



**KOMUNALNO
PODUZEĆE d.o.o.
KNIN, Trg Oluje 9**

Tel: 022 660 049 Fax: 022 660 233
Prelazni račun: 2330003-1500209057
Žiro račun: 2330003-1100038652
kod Societe Generale-Splitska banka d.d. Split
MB:3085252 OIB: 33813961569

Ur.broj: 980/2-11
Knin, 21. studenog, 2011. god.

Evidencijski broj nabave: E-VV 3/11

**DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
U OTVORENOM POSTUPKU JAVNE NABAVE**

**NABAVA SPECIJALNOG VOZILA ZA SAKUPLJANJE I ODVOZ
KOMUNALNOG OTPADA I SEKUNDARNIH SIROVINA**

I. UPUTE PONUDITELJIMA ZA IZRADU PONUDE

II. OBRAZAC PONUDE

III. IZJAVA O PRIHVAĆANJU OPĆIH I POSEBNIH UVJETA NADMETANJA

**IV. IZJAVA O POSJEDOVANJU VLASTITOG MOBILNOG SERVISA ZA SERVISIRANJE
NADOGRADNJE**

V. IZJAVA O PRIHVAĆANJU PREZENTACIJE PONUĐENOG VOZILA

I. UPUTE PONUDITELJIMA ZA IZRADU PONUDE

1. Podaci o naručitelju:

Naziv: KOMUNALNO PODUZEĆE d.o.o Knin
Adresa: Trg Oluje 9, 22300 Knin
Broj telefona: 022 660 049
Broj telefaksa: 022 660 233
Internetska adresa: www.komunalno-knin.hr
Adresa elektroničke pošte: komunalno@komunalno-knin.hr
MB: 3085252
OIB: 33813961569

2. Podaci o osobi ili službi zaduženoj za komunikaciju sa ponuditeljima:

Marko Perić, dipl.ing.prom.
Telefonski broj: 022 660 049

3. Vrsta postupka:

Naručitelj provodi otvoreni postupak javne nabave s ciljem sklapanja ugovora o javnoj nabavi s gospodarskim subjektom koji dostavi najpovoljniju ponudu sukladno uvjetima i zahtjevima iz dokumentacije za nadmetanje.

4. Opis predmeta nabave:

Predmet nabave je nabava specijalnog vozila za sakupljanje i odvoz komunalnog otpada i sekundarnih sirovina zapremine 16 m³.

5. Tehničke specifikacije predmeta nabave:

Tehničke specifikacije predmeta nabave date su u tablici koja je dio obrasca za ponudu.

6. Mjesto, vrijeme i način izvršenja predmeta nabave

Mjesto isporuke je na adresu Naručitelja, Trg Oluje 9, Knin.

7. Rok isporuke i vrijeme trajanja ugovora:

Rok isporuke je maksimalno 120 dana od dana zaključenja ugovora o javnoj nabavi.

8. Nuđenje predmeta nabave

Nudi se cjelokupan predmet nabave. Nije dozvoljeno nuđenje po grupama ili dijelovima predmeta nabave.

9. Uvjeti sposobnosti gospodarskih subjekata i dokazi sposobnosti.

Ponuditelj mora dokazati pravnu i poslovnu sposobnost, nekažnjavanost u svezi sa kaznenim djelima iz čl. 46. st. 1. toč. 1., a u svezi sa čl. 50. st. 1. Zakona o javnoj nabavi (NN 110/07 i 125/08), financijsku sposobnost, te tehničku i stručnu sposobnost.

Dokazi sposobnosti koje je ponuditelj dužan dostaviti i uvjeti sposobnosti koje je ponuditelj dužan dokazati su sljedeći:

9.1. Pravna i poslovna sposobnost:

Isprava o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar kojom ponuditelj dokazuje da ima registriranu djelatnost u svezi sa predmetom nabave.

Dokaz se dostavlja u neovjerenoj preslici i ne smije biti stariji od 6 mjeseci do dana slanja objave o nadmetanju u Elektronički oglasnik javne nabave.

9.2. Nekažnjavanost:

Izjava da nema okolnosti koje bi bile protivne odredbi čl. 46.st.1.toč.1. Zakona o javnoj nabavi (NN 110/07 i NN 125/08) – da gospodarskom subjektu ili osobi ovlaštenoj za zastupanje gospodarskog subjekta nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela:

udruživanje za počinjenje kaznenih djela, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, primanje mita, davanje mita, prijevarena, računalna prijevarena, prijevarena u gospodarskom poslovanju ili prikrivanje protuzakonito dobivenog novca, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima zemlje sjedišta gospodarskog subjekta.

Izjavu daje osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za sebe, i kada se radi o pravnoj osobi, za gospodarski subjekt, s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika ili nadležnog tijela i ne smije biti starija od 30 dana do dana slanja objave o nadmetanju u Elektronički oglasnik javne nabave.

Izjava se dostavlja u izvorniku ili ovjerenom preslici.

9.3. Financijska sposobnost:

9.3.1. Potvrda Porezne uprave o stanju duga ili istovrijedne isprave nadležnih tijela zemlje sjedišta gospodarskog subjekta kojom ponuditelj dokazuje da je ispunio obvezu plaćanja svih dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje.

Dokaz se dostavlja u izvorniku ili ovjerenom preslici i ne smije biti stariji od 30 dana do dana slanja objave o nadmetanju u Elektronički oglasnik javne nabave.

9.3.2. Dokaz o bonitetu (BON 1) i solventnosti ponuditelja (BON 2), a ako ponuditelj ne vodi račun kod FINE već kod banke, tada prilaže podatak o solventnosti izdan od banke koja vodi njegov glavni račun, uz ispunjavanje sljedećih uvjeta natječaja za zadnje prikazano poslovno razdoblje:

- da nije imao blokiran račun za obavljanje platnog prometa, u zadnjih 6 mjeseci
- da mu je godišnji prihod za prošlu godinu iznosio minimalno koliko i vrijednost ponude bez PDV-a

Dokaz se predaje u izvorniku ili ovjerenom preslici, ne starija od 30 dana do dana slanja objave Poziva za nadmetanje u E-oglasniku javne nabave.

Ako gospodarski subjekt tražene dokaze o financijskoj i gospodarskoj sposobnosti ne može iz opravdanih razloga dostaviti može ponuditi i drugi dokaz koji ima istu dokaznu snagu kao i traženi.

9.4. Tehnička i stručna sposobnost

9.4.1. Certifikat ponuditelja ISO 14001 – u skladu s čl. 54. Zakon o javnoj nabavi (Narodne novine br. 110/07, 125/08) – u izvorniku ili ovjerenom preslici.

Certifikatom ISO 14001 pokazuje da se tvrtka ponuditelja aktivno uključila u proces zaštite i očuvanja okoliša, ali predstavlja i dokaz da se sustavno i predano posvećuje ekološkim pitanjima.

9.4.2. Ovlaštenje proizvođača podvozja ili ovlaštenog zastupnika za RH za daljnju prodaju i servisiranje podvozja – u izvorniku ili ovjerenom preslici.

9.4.3. Ovlaštenje proizvođača nadogradnje ili ovlaštenog zastupnika za RH za daljnju prodaju i servisiranje – u izvorniku ili ovjerenom preslici.

9.4.4. Popis ugovora o izvedenim isporukama u posljednje (3) tri godine na poslovima koji su predmet nabave po ovom javnom nadmetanju (specijalnih komunalnih vozila za sakupljanje i odvoz komunalnog otpada i sekundarnih sirovina), popraćeno potvrdama naručitelja o uredno ispunjenim ugovorima. Potrebno je priložiti najmanje tri potvrde o uredno ispunjenim ugovorima, izdane sukladno članku 52. stavak 2. i 3, Zakona o javnoj nabavi), uz obveznu naznaku da se radi o isporuci specijalnih komunalnih vozila za sakupljanje i odvoz komunalnog otpada i sekundarnih sirovina – u izvorniku ili ovjerenom preslici.

Potvrda mora sadržavati slijedeće podatke: naziv i sjedište ugovornih strana, predmet ugovora (marku, model i tip isporučenog vozila), vrijednost ugovora, vrijeme i mjesto ispunjenja ugovora i navod o uredno ispunjenim ugovorima.

- 9.4.5. Izjava o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta (Prilog 2.) – u izvorniku.
- 9.4.6. Izjava o posjedovanju vlastitog servisa s minimalno 3 zaposlena servisera (Prilog 3). Kod dokazivanja posjedovanja vlastitog servisa za nadogradnje vozila svaki ponuditelj je dužan priložiti slijedeće dokumente uz izjavu: Certifikate o školovanju servisera kod proizvođača nadogradnje - u izvorniku ili ovjerenoj preslici.
- 9.4.7. Izjava o prihvaćanju prezentacije ponuđenih vozila (Prilog 4) – u izvorniku.
- 9.4.8. Kataloški i prospektni materijal za ponuđeni tip vozila na hrvatskom jeziku ili ovjerenom prijevodu na hrvatski jezik ukoliko se predaje na hrvatskom jeziku – u izvorniku ili ovjerenoj preslici.
- 9.4.9. Skica podvozja i nadogradnje koju nudi – u izvorniku ili ovjerenoj preslici.

Ponude bez navedenih dokaza i dokumentacije neće se razmatrati, te će se odbaciti kao neprihvatljive.

10. Zajednica ponuditelja:

Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata s ciljem dostavljanja zajedničke ponude, koji se obvezuju da će naručitelju u skladu sa ugovorom solidarno izvršiti nabavu.

Naručitelj ima pravo zahtijevati od zajednice ponuditelja prije zaključenja Ugovora o javnoj nabavi određeni pravni oblik u mjeri u kojoj je to potrebno za zadovoljavajuće izvršenje ugovora.

Ponuda zajednice ponuditelja mora sadržavati:

- naziv i sjedište svih gospodarskih subjekata iz zajedničke ponude,
- naziv i sjedište nositelja ponude,
- imena i stručnu spremu osoba odgovornih za izvršenje nabave iz zajedničke ponude.

U slučaju zajedničke ponude, članovi zajednice ponuditelja obvezni su pojedinačno dostaviti dokaze za pravnu i poslovnu sposobnost iz toč. 9.1. Dokumentacije za nadmetanje i istima dokazati uvjete navedene pored svakog od dokaza.

U slučaju nuđenja zajedničke ponude svi članovi zajednice ponuditelja su dužni dostaviti izjavu o nekažnjavanosti iz toč. 9.2. Dokumentacije za nadmetanje kojom dokazuju uvjet nekažnjavanosti.

U slučaju nuđenja zajedničke ponude svi članovi zajednice ponuditelja su dužni dostaviti Potvrdu Porezne uprave o stanju duga ili istovrijedne isprave nadležnih tijela zemlje sjedišta gospodarskog subjekta iz toč. 9.3.1. Dokumentacije za nadmetanje kojom dokazuju uvjet financijske sposobnosti.

Zajednica ponuditelja mora dokazati zajedničku tehničku i stručnu sposobnost navedenu u točki 9.4. Dokumentacije za nadmetanje. Odgovornost ponuditelja iz zajedničke ponude je solidarna.

Zajednička ponuda koja ne ispunjava uvjete tražene ovom točkom, biti će isključena iz daljnjeg postupka odabira.

11. Oblik i način izrade ponude, sadržaj i način dostave ponude:

11.1.Oblik i način izrade ponude:

Ponuda mora biti izrađena u pisanom obliku, dostavljena u izvorniku i izrađena na izvornoj dokumentaciji za nadmetanje koja se ne smije mijenjati ili dopunjavati.

Ponuda mora biti uvezana u cjelinu na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude.

Stranice ponude označavaju se rednim brojem stranice kroz ukupan broj stranica ponude ili ukupan broj stranica ponude kroz redni broj stranica ponude.

Ponuditelj mora kataloški i prospektni materijal i ostale sastavne dijelove ponude u papirnatom obliku koji ne mogu biti uvezani, obilježiti nazivom, označiti ih kao dijelove ponude i dostaviti ih sa ponudom.

Ponuda se piše neizbrisivom tintom.

Ponuditelj ne smije mijenjati, brisati ili dopisivati izvorne obrasce, tablice i ostale dokumente osim ispravka vlastitog upisa teksta ili brojke.

Pogrešne upise dopušteno je promijeniti na način da se upis precrta (ostane čitljiv) i pored njega (gdje ima mjesta) upiše ispravan podatak.

Svaku takvu promjenu ili ispravak mora potpisati osoba koja potpisuje ponudu s navodom o datumu promjene uz potvrdu pečatom.

Ponuda se predaje u izvorniku u jednom primjerku, u zatvorenoj omotnici sa naznakom „ **Ponuda za nabavu specijalnog vozila-ne otvarati**“

Ponuda se izrađuje bez naknade.

11.2. Sadržaj ponude:

Ponuda mora sadržavati slijedeće:

1. Obrazac ponude - naslovnica
2. Ponuda od strane ponuditelja s tehničkim karakteristikama vozila (prilog 1.)
3. Izvod iz sudskog, strukovnog ili trgovačkog registra
4. Izjava o nekažnjavanju
5. Potvrda o stanju duga
6. Podaci o bonitetu – BON 1
7. Podaci o solventnosti – BON 2
8. Certifikat ISO 14001
9. Ovlaštenje proizvođača podvozja ili ovlaštenog zastupnika za RH za daljnju prodaju i servisiranje podvozja
10. Ovlaštenje proizvođača nadogradnje ili ovlaštenog zastupnika za RH za daljnju prodaju
11. Popis isporuka popraćeno potvrdama naručitelja o uredno ispunjenim ugovorima
12. Izjava o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta (prilog 2.)
13. Izjava o posjedovanju vlastitog servisa sa stručno osposobljenim kadrovima za servisiranje nadogradnje(Prilog 3.)
14. Izjava o prihvaćanju prezentacije ponuđenog vozila (Prilog 4)
15. Jamstvo za ozbiljnost ponude - Bankarska garancija
16. Kataloški i prospektni materijal na hrvatskom jeziku
17. Skica podvozja i nadogradnje

Ponuditelj je dužan dokumente o ponudi posložiti po gore navedenom redoslijedu.

11.3. Način dostave ponude:

Ponuda se dostavlja u pisanom obliku, u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom naručitelja: **Komunalno poduzeće d.o.o. Knin, Trg Oluje 9.; nazivom i adresom ponuditelja i evidencijskim brojem nabave: E-VV 3/11, s naznakom „ Ponuda za nabavu specijalnog vozila- ne otvarati“.**

U roku za dostavu ponude ponuditelj može dodatnom pravovaljano potpisanom izjavom izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati.

Ako zbog izmjene ponude ili dopune ponude proizađe nova ukupna cijena, ona se također mora navesti.

Izmjena ili dopuna ponude mora se naručitelju dostaviti sukladno odredbama ovog Zakona koje vrijede za ponudu i naručitelj mora ih tretirati kao ponudu.

U slučaju odustajanja od ponude u roku za dostavu ponuda, ponuditelj može istodobno zahtijevati povrat svoje neotvorene ponude.

Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda ne otvara se i obilježava se kao zakašnjelo pristigla ponuda. Zakašnjela ponuda se odmah vraća gospodarskom subjektu koji ju je dostavio.

12. Dopustivost dostave ponude elektroničkim putem:

Nije dozvoljeno dostavljanje ponuda elektroničkim putem.

13. Dopustivost alternativnih ponuda:

Alternativne ponude nisu dopuštene.

14. Način izračuna cijene za predmet nabave, sadržaj cijene i način obračuna i promjene cijene:

Cijena ponude se izražava za cjelokupan predmet nabave i u cijenu ponude su uračunati svi troškovi potrebni za realizaciju predmeta nabave i popusti, bez poreza na dodanu vrijednost, koji se iskazuje zasebno iza cijene ponude.

Ukupnu cijenu ponude čini cijena s porezom na dodanu vrijednost.

Cijena ponude piše se brojkama i slovima. Ako se iznosi u brojkama i slovima razlikuju, mjerodavan je iznos izražen slovima.

15. Valuta u kojoj cijena ponude treba biti izražena:

Cijena ponude izražava se u kunama.

16. Rok, način i uvjeti plaćanja:

Plaćanje će se izvršiti u roku 30 dana nakon isporuke vozila.

17. Rok valjanosti ponude:

Rok valjanosti ponude je 60 (šezdeset) dana od dana otvaranja ponuda i mora biti naveden u Obrascu ponude.

Na zahtjev naručitelja ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

18. Vrsta, sredstvo jamstva i uvjeti jamstva**18.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude**

Ponuditelj treba uz ponudu dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude na iznos od **50.000,00** kuna, u obliku bezuvjetne bankarske garancije poslovne banke registrirane u Republici Hrvatskoj, neopoziva i neprenosiva te naplativa na prvi pisani poziv naručitelja bez prava prigovora.

Kao jamstvo za ozbiljnost ponude garancija banke naplatit će se, temeljem 60. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi, za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, dostavljanja neistinitih ili neodgovarajućih dokaza o sposobnosti.

Jamstvo za ozbiljnost ponude vrijedit će u roku od 60 dana od dana otvaranja ponuda. Jamstvo za ozbiljnost ponude ponuditelja čija je ponuda prihvaćena kao najpovoljnija bit će vraćeno kad ponuditelj potpiše ugovor s odabranim dobavljačem.

Jamstvo za ozbiljnost ponude ponuditelja čije ponude nisu prihvaćene bit će vraćeno u roku 30 dana od dana konačnosti odluke o odabiru, sukladno članku 61. stavak 3. Zakona o javnoj nabavi.

18.2. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku mora za podvozje vozila vrijediti minimalno dvije godine, te za nadogradnju minimalno godinu dana od dana isporuke vozila. U ponudi je dovoljno ispuniti prilog 2 - Izjavu o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta nadmetanja, a ponuditelj čija ponuda bude prihvaćena kao najpovoljnija, obvezan je naručitelju predati navedeno jamstvo.

19. Kriterij odabira ponude:

Najpovoljnija ponuda je prihvatljiva ponuda koja ima najnižu cijenu. Prihvatljiva ponuda je ponuda koja sadrži sve dokumente iz točke 11.2. Uputa ponuditeljima za izradu ponude te zadovoljava tražene tehničke karakteristike predmeta nabave.

Ponude koje ne sadrže sve dokumente iz točke 11.2 Uputa ponuditeljima ili sadrže neodgovarajuće dokaze ili neistinite dokaze, ponude u kojima ponuditelji ne dokažu uvjete sposobnosti navedene pored svakog od dokaza, te koje nisu sukladne uvjetima i zahtjevima iz Dokumentacije za nadmetanje, smatrat će se neprihvatljivima i naručitelj će ih isključiti iz daljnjeg postupka odabira.

Ponude koje ne ispunjavaju uvjete vezane za svojstva predmeta nabave te time ne ispunjavaju u cijelosti zahtjeve naručitelja određene u Dokumentaciji za nadmetanje, smatrat će se nepravilnima i naručitelj će ih isključiti iz daljnjeg postupka odabira.

20. Jezik na kojem se ponuda izrađuje:

Ponuda se sa svim traženim priložima podnosi na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

21. Datum, vrijeme i mjesto dostave i otvaranja ponuda:

Ponuda se dostavlja u papirnatom obliku putem pošte ili neposredno u urudžbeni zapisnik na adresu naručitelja, Komunalno poduzeće d.o.o. Knin, Trg Oluje 9., u zatvorenoj i zapečaćenoj omotnici s nazivom i adresom ponuditelja, te s nazivom i adresom naručitelja s naznakom „Ponuda za nabavu specijalnog vozila- ne otvarati“.

Krajnji rok za dostavu ponuda: **09.12. 2011.g. u 10,00 sati.**

Ponuda pristigla nakon isteka roka za dostavu ponuda ne otvara se i vraća se gospodarskom subjektu koji ju je dostavio.

Javno otvaranje ponuda održati će se: **09.12.2011.g. u 10,00 sati** u prostorijama **Komunalnog poduzeća d.o.o. Knin, Trg Oluje 9, Knin.**

Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlašteni predstavnici ponuditelja i osobe sa statusom ili bez statusa zainteresirane osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja u postupku javnog otvaranja ponuda imaju samo predstavnici naručitelja i ovlašteni predstavnici ponuditelja uz uvjet predočenja pisanog dokaza ovlasti za zastupanje i sudjelovanje u postupku javnog otvaranja ponuda.

22. Stavljanje na raspolaganje dokumentacije za nadmetanje:

Dokumentacija za nadmetanje može se preuzeti na adresi naručitelja :

Trg Oluje 9, Knin radnim danom od 8,00-14,00 sati ili na web stranici: www.komunalno-knin.hr.

23. Potrebne izjave:

- Izjava o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta (Prilog 2.)
- Izjava o posjedovanju vlastitog mobilnog servisa sa stručno osposobljenim kadrova za nadogradnje vozila (Prilog 3.)
- Izjava o prihvaćanju prezentacije ponuđenog vozila (Prilog 4)

Izjave moraju biti pisane na obrascu iz ovih uputa, ovjerene i potpisane od odgovorne osobe ponuditelja.

24. Rok donošenja odluke o odabiru ili poništenju:

Rok za donošenje odluke o odabiru ili poništenju postupka javne nabave iznosi 30 (trideset) dana, a započinje teći danom isteka roka za dostavu ponuda.

Naručitelj će Odluku o odabiru sa preslikom Zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda dostaviti svakom ponuditelju, bez odgode, preporučenom poštom s povratnicom ili na drugi dokaziv način.

25. Rok mirovanja

Sukladno čl. 88. Zakona o javnoj nabavi (NN 110/07 i 125/08), naručitelj neće potpisati ugovor o javnoj nabavi sa odabranim ponuditeljem prije isteka roka mirovanja koji iznosi 15 (petnaest) dana od dana dostave Odluke o odabiru svakom ponuditelju.

Rok mirovanja na primjenjuje se ako je u postupku javne nabave sudjelovao samo jedan ponuditelj čija je ponuda ujedno i odabrana.

26. Sklapanje ugovora

Ugovor o nabavi bit će konačno sačinjen sukladno dokumentaciji za nabavu i u skladu s ponudom, a potpisan najkasnije 15 dana od proteka roka mirovanja.

27. Pouka o pravnom lijeku

Rok za izjavljivanje žalbe je 10 dana, od dana nastanka događaja navedenih u članku 147. Zakona o javnoj nabavi (NN 110/07 i 125/08).

Žalbu ponuditelj izjavljuje u skladu s odredbama članka 143. i 145. Zakona o javnoj nabavi u pisanom obliku, Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, 10 000 Zagreb, tel. 01/4559-930, faks: 01/4559-933, e-mail: dkom@dkom.hr., a predaje Naručitelju izravno ili preporučenom poštanskom pošiljkom.

Direktorica:
Sanja Bebek, ing.građ.

II. OBRAZAC PONUDE

Ponude se podnose isključivo na ovom obrascu, uz popunjavanje istog traženim podacima te uz obavezno prilaganje dokaza i isprava u skladu s dokumentacijom za nadmetanje i Zakonom o javnoj nabavi.

Naziv Ponuditelja:

Adresa:

OIB:

Telefon:

Fax:

E-mail adresa:

P O N U D A

za

**NABAVU SPECIJALNOG VOZILA ZA SAKUPLJANJE I ODVOZ
KOMUNALNOG OTPADA I SEKUNDARNIH SIROVINA**

(br. _____)

U _____, _____ 2011.g.

(OVAJ OBRAZAC JE PRVA STRANICA PONUDE)

Sadržaj ponude

1.	Obrazac ponude	str. 1/___ do 2/___
2.	Ponuda od strane ponuditelja s tehničkim karakteristikama vozila (prilog 1).....	str. 3/___ do 7/___
3.	Izvod iz sudskog, strukovnog ili trgovačkog registra.....	str. 8/___ do ___/___
4.	Izjava o nekažnjavanju.....	str. ___/___ do ___/___
5.	Potvrda o stanju duga.....	str. ___/___ do ___/___
6.	Podaci o bonitetu – BON 1.....	str ___/___ do ___/___
7.	Podaci o solventnosti – BON 2.....	str ___/___ do ___/___
8.	Certifikat ISO 14001.....	str ___/___ do ___/___
9.	Ovlaštenje proizvođača podvozja ili ovlaštenog zastupnika za RH za daljnju prodaju i servisiranje podvozja.....	str ___/___ do ___/___
10.	Ovlaštenje proizvođača nadogradnje ili ovlaštenog zastupnika za RH za daljnju prodaju.....	str ___/___ do ___/___
11.	Popis isporuka popraćeno potvrdama naručitelja o uredno ispunjenim ugovorima.....	str ___/___ do ___/___
12.	Izjava o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta (prilog 2.).....	str ___/___ do ___/___
13.	Izjava o posjedovanju vlastitog servisa sa stručno osposobljenim kadrovima za servisiranje nadogradnje(Prilog 3.).....	str ___/___ do ___/___
14.	Izjava o prihvaćanju prezentacije ponuđenog vozila (Prilog 4).....	str ___/___ do ___/___
15.	Jamstvo za ozbiljnost ponude - Bankarska garancija.....	str ___/___ do ___/___
16.	Kataloški i prospektni materijal na hrvatskom jeziku.....	str ___/___ do ___/___
17.	Skica podvozja i nadogradnje.....	str ___/___ do ___/___

Proučili smo dokumentaciju za nadmetanje, te sve dokumente i podatke koje nam je Naručitelj stavio na raspolaganje, detaljno smo upoznati s predmetom nabave i s uvjetima za njeno provođenje, te prema tim uvjetima dajemo:

P O N U D U

za isporuku specijalnog vozila za sakupljanje
komunalnog otpada i sekundarnih sirovina zapremine 16 m³

Podvozje _____

Nadogradnja _____

Rok isporuke _____
(maksimalni rok isporuke je 120 dana)

Jamstveni rok za podvozje _____
(minimalni jamstveni rok: dvije (2) godine)

Jamstveni rok za nadogradnju _____
(minimalni jamstveni rok: jedna (1) godina)

Iznos ponude bez PDV -a	KUNA
-------------------------	------

(slovima:)

Iznos poreza na dodanu vrijednost	KUNA
-----------------------------------	------

(slovima:)

Sveukupan iznos ponude s PDV-om)	KUNA
----------------------------------	------

(slovima:)

Cijena je fiksna i ne može se mijenjati do kraja ispunjenja Ugovora.

U cijenu su uključeni troškovi isporuke fco u sjedište Naručitelja, carinjenje, homologacija, atestiranje vozila, kao i svi zavisni troškovi do registracije.

Vozilo je kompletno opremljeno sukladno namjeni, a prema sljedećim traženim karakteristikama:

TRAŽENE TEHNIČKE KARAKTERISTIKE

	Opis	Napomena
1.	ŠASIJA	
	pogon 4x2	
	najveća dopuštena masa vozila max. 18.000 kg	
	osovinski razmak max. 3575 mm	
	boja vozila: bijela	
	kabina 1+2 sjedala	
	motor min. 290 KS, 6 cilindara u liniji, Euro 5, bez upotrebe dodatnih aditiva	
	obujam motora min. 6800 ccm	
	priključak za vanjsku regulaciju broja okretaja	
	kompjuterski sustav provjere svih funkcija vozila	
	grijač filtera goriva	
	konstantna ventilska motorna kočnica	
	tempomat	
	razina buke max 80 dB	
	auspuh izvučen prema gore	
	usis zraka izvučen prema gore iza kabine sa suhim zračnim filterom	
	Mjenjač automatizirani min. 12+2 brzine	
	Prednje ogibljenje parabolično, stražnje ogibljenje parabolično	
	Dopušteno opterećenje prednje osovine min. 7,1 t, stražnje osovine min. 11,5 t	
	stabilizatori na prednjoj i stražnjoj osovini	
	kočioni sustav: pneumatski, dvokružni, disk sprijeda i straga, ABS	
	automatsko podešavanje kočnica	
	parkirna kočnica	
	blokada diferencijala na stražnjoj osovini	
	gume dimenzija 295/80 R 22,5 ili sl.	
	rezervoar goriva čelični min. 300 l	
	podesivo kolo volana	
	servo volan	
	centralno zaključavanje	
	podizači prozora el. za vozača i suvozača	

	sjedalo vozača zračno ogibljeno	
	2 sjedala za suvozače	
	klima uređaj	
	akustično upozorenje kod vožnje unazad	
	radio uređaj s CD-om	
	Limitator brzine na 89 km/h	
	mehanička sklopka akumulatora	
	Limitator brzine na 30 km/h + blokada vožnje unazad za komunalna vozila	
	prva pomoć, trokut, lampa, klocna, 10 m crijeva za pumpanje guma, alat, dizalica	
	uputstvo za rad na hrvatskom jeziku kod isporuke	
	obavezna skica šasije	
2.	NADOGRADNJA	
	kapacitet sanduka min. 14 m ³	
	kapacitet banje min. 2 m ³	
	zaobljeni sanduk (izvana i iznutra) radi sprečavanja ostanka smeća u rubovima	
	Vanjska širina nadogradnje max. 2300 mm	
	Vanjska visina nadogradnje max. 2050 mm	
	Omjer za sabijanje smeća min. 6 : 1	
	potisna ploča za sabijanje smeća	
	Debljina poda sanduka min. 4 mm	
	Debljina bočnih stranica sanduka min. 3 mm	
	Debljina krova sanduka min. 3 mm	
	Debljina dna banje min. 6 mm	
	Ciklusi rada: automatski kontinuirani –automatski pojedinačni – poluautomatski – sinhronizirani s automatom za spremnike pojedinačni s yostickom	
	potisna ploča za izbacivanje smeća s teleskopskim cilindrima	
	Vodilice potisne ploče izrađene od čelika s umecima od plastike – smještene s lijeve i desne strane sanduka za otpad	
	Debljina lima sanduka 4 mm, čelik tvrdoće HB 400	
	Can bus sustav kontrole svih funkcija rada nadogradnje	
	„Touch screen“ ekran za zadavanje funkcija rada nadogradnje	
	Brojač radnih sati nadogradnje	
	STOP prekidač za zaustavljanje rada nadogradnje u kabini	
	Pražnjenje nadogradnje iz kabine vozila	
	Sigurnosni uređaj na PTO-u	

	posebna gumena brtva na potisnoj ploči	
	zvučni signal kod vožnje unazad	
	sigurnosno automatsko zaustavljanje ploče za izbacivanje ako stražnji dio nije potpuno podignut	
	sigurnosno automatsko zaustavljanje spuštanja stražnjeg dijela ako je ploča za izbacivanje smeća potpuno izvan karoserije	
	automat za dizanje kanti i kontejnera od 80 - 1100 l	
	Prečka za otvaranje kontejnera opremljena zaštitnim balonima od gume – 2 kom -	
	stražnji nogostupi prema CE normativu s senzorima	
	Cijev za pražnjenje tekućine - drenaža	
	2 rotacijska narančasta svjetla	
	svjetlo za noćni rad	
	Boja nadogradnje bijela	
	Ručni ciklus sabijanja smeća s yostickom	
	stražnja svjetla postavljena u višoj poziciji	
	Nadogradnja izrađena u skladu s normom EN 1501 – priložiti original certifikat kao prilog ponudi	
	Netto nosivost vozila min. 7450 kg	
	Porijeklo vozila EU	
	obavezno dostaviti skicu nadogradnje i original katalog nadogradnje radi provjere tehničkih karakteristika	
3	SUSTAV VIDEO NADZORA	
a)	Digitalna kamera	
	Smještena straga na nadogradnji vozila	
	Položaj osigurava potpuni nadzor rada radnika na utovaru otpada	
	CCD senzor 1/3", Colour	
	Horizontalna rezolucija min 420 TVL	
	Minimalna svjetlost 0,5 lux	
	Leća cca. 3,6 mm	
	Omogućeno snimanje noću usklađeno s rasvjetom vozila	
	Napajanje 12 V	
	Radna temperatura – 10 - + 60° C	
b)	Monitor	
	Smješten u kabini vozila	
	Za prikaz signala sa videokamere i (ili) snimača	
	Colour monitor sa štitnikom	
	Dijagonala 7" LCD/TFT	
	Rezolucija min. 480x234	

	Kontrast min. 150:1	
	Svjetlost min 300 cd/m ²	
	Napajanje 12 V	
	Radna temperatura – 10 - + 60° C	
c)	DVD snimač	
	Smješten u kabini vozila	
	Za snimanje video signala s kamere	
	Min. 2 video ulaza	
	VideofORMAT PAL/NTSC	
	Audio ulaz min. 2 kanala	
	Pohrana podataka na SD karticu	
	Vanjska USB jedinica: memory stick, HDD	
	Uz uređaj isporučiti SD karticu min. 16 GB	
	Format video zapisa: AVI	
	Obavezan zapis datuma i tekućeg vremena u videu	
	Radna temperatura – 10 - + 60° C	
	Napajanje DC 8V do 32V	
	Mogućnost spajanja GPS_a	

Ponuda je valjana 60 dana od dana otvaranja ponuda.

MP

PONUĐITELJ:

čitko ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja

potpis osobe ovlaštene za zastupanje ponuditelja

III. IZJAVA O PRIHVAĆANJU OPĆIH I POSEBNIH UVJETA NADMETANJA

Naziv Ponuditelja: _____

Adresa: _____

U skladu s odredbom članka 73. Zakona o javnoj nabavi (NN br. 110/2007 i 125/08) i Uputom za izradu ponude, dajemo sljedeću

I Z J A V U

o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta nadmetanja

Upoznati smo sa svim općim i posebnim uvjetima iz dokumentacije za nadmetanje u postupku javnog nadmetanja za nabavu specijalnog vozila za sakupljanje i odvoz komunalnog otpada i sekundarnih sirovina prema traženim tehničkim podacima navedenim u ovoj dokumentaciji za nadmetanje, koje prihvaćamo.

U _____, _____ 2011.g.

Potpis ovlaštene osobe:

IV. IZJAVA O POSJEDOVANJU VLASTITOG MOBILNOG SERVISA SA
STRUČNO OSPOSOBLJENIM KADROVIMA

Naziv Ponuditelja: _____

Adresa: _____

U skladu s odredbom članka 73. Zakona o javnoj nabavi (NN br. 110/2007 i 125/08) i Uputom za izradu ponude, dajemo sljedeću

I Z J A V U
o posjedovanju vlastitog mobilnog servisa sa
stručno osposobljenim kadrovima

kojom izjavljujemo da posjedujemo vlastiti mobilni servis za nadogradnju ponuđenog specijalnog vozila za sakupljanje i odvoz komunalnog otpada i sekundarnih sirovina, te da imamo stručne radnike – servisere osposobljene za servisiranje ponuđene nadogradnje vozila.

U _____, _____ 2011.g.

Potpis ovlaštene osobe:

V. IZJAVA O PRIHVAĆANJU PREZENTACIJE PONUĐENOG VOZILA

Naziv Ponuditelja: _____

Adresa: _____

U skladu s odredbom članka 73. Zakona o javnoj nabavi (NN br. 110/2007 i 125/08) i Uputom za izradu ponude, dajemo sljedeću

IZJAVU
o prihvaćanju prezentacije ponuđenog vozila

kojom izjavljujemo da smo spremni prihvatiti prezentaciju ponuđenog vozila u naravi i svih njegovih traženih karakteristika iz dokumentacije za nadmetanje, te da će funkcionalno i u potpunosti odgovarati svim elementima tehničke specifikacije koja se nalazi u natječajnoj dokumentaciji naručitelja. Prezentacija predmetnog vozila izvršiti će se u sjedištu naručitelja, na eventualni zahtjev naručitelja, a prije Odluke o odabiru, u roku ne dužem od tri dana od pismenog zahtjeva naručitelja.

U _____, _____ 2011.g.

Potpis ovlaštene osobe:
